

경상북도인사위원회 공고 제2024 - 12호

- 2024년도 제1회 경상북도 지방공무원 경력경쟁임용 -

필 기 시 험 일 시 및 장 소 공 고

2024. 4. 20.(토) 시행하는 2024년도 제1회 경상북도 지방공무원 경력경쟁임용 필기시험 일시 및 장소를 다음과 같이 공고합니다.

2024년 4월 5일

경상북도인사위원회위원장

1 시험일시 : 2024. 4. 20.(토) 10:00 ~ 11:00 [60분]

2 시험장소 : 안동지역 2개 시험장

시 험 장 소	계급	직 렬(직 류)	응 시 번 호	인원(명)	
길주중학교 (☎ 054-822-9883) 안동시 경동로 931	연구사	농업연구(원 예) ※ 편의지원 대상자	51330021 ~ 51330021	1	
	9급	의료기술(의료기술_치과위생) ※ 편의지원 대상자	44630074 ~ 44630074	1	
	연구사	학예연구(학예일반)		51200001 ~ 51200136	136
		농업연구	작 물	51300001 ~ 51300029	29
			농업환경	51310001 ~ 51310013	13
			농업경영	51320001 ~ 51320004	4
			원 예	51330001 ~ 51330020	20
			농 공	51340001 ~ 51340005	5
			농식품개발	51350001 ~ 51350020	20
		녹지연구(임 업)		51400001 ~ 51400009	9
		수의연구(수 의)		51500001 ~ 51500002	2
	환경연구(환 경)		51600001 ~ 51600052	52	
	7급	수 의(수 의)	42400001 ~ 42400002	2	
풍천중학교 (☎ 054-853-2038) 안동시 풍천면 풍요5길 14	9급	식품위생(식품위생)		44500001 ~ 44500099	99
		의료기술 (의료기술)	임상병리	44600001 ~ 44600062	62
			방 사 선	44610001 ~ 44610044	44
			물리치료	44620001 ~ 44620066	66
			치과위생	44630001 ~ 44630073	73
			보건의료 정보관리	44640001 ~ 44640004	4
		시 설	일반토목	44700001 ~ 44700084	84
			건 축	44710001 ~ 44710027	27

※ 시험장 내 주차가 불가하며, 시험장 주변 상가에 주차가 금지되니 참고하시기 바랍니다.

3

응시자 유의사항

【일반사항】

- 가. 응시자는 **시험당일 09:20분까지** 해당 시험실의 지정된 좌석에 앉아 시험 관리관의 안내에 따라야 합니다.(시험당일 08:00부터 시험장 입실 가능)
※ 본인에게 지정된 해당 시험장에서만 응시할 수 있으며, 타 시험장에서는 응시불가
- 나. 시험당일 기상악화 등 예상치 못한 상황들을 고려하여 시험 전일까지 시험장 위치, 교통편, 이동소요시간을 인터넷 등을 통해 반드시 확인하시기 바랍니다.
※ 단, 시험장에는 입실할 수 없음
- 다. 응시자 이외에는 시험장 출입이 불가하며, 시험장 내 외부차량의 주차는 허용하지 않으니 대중교통을 이용하시기 바랍니다.
- 라. 본인 확인을 위해 **응시표와 공공기관이 발행한 신분증**(주민등록증, 여권(주민등록번호 미포함 시 여권정보증명서 추가 필요), 운전면허증, 주민등록번호가 포함된 장애인등록증(복지카드), 국가보훈등록증 중 하나)을 소지하여야 합니다.
※ **응시표 출력 : 지방자치단체 인터넷원서접수센터[<https://local.gosi.go.kr>]**
※ 주민등록증발급신청확인서도 신분증으로 인정
※ 단, **모바일 신분증, 공무원증, 학생증, 자격수첩, 주민등록번호가 없는 장애인등록증(복지카드) 등은 신분증으로 인정하지 않으며, 신분증 미지참으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.**
- 마. 시험시간 중에는 화장실을 이용할 수 없으므로(**일부 편의지원 대상자 제외**) 배탈, 수분 과다섭취 등으로 인한 불편함이 발생되지 않도록 건강관리에 유의하시기 바랍니다.
※ 배탈·설사 등 불가피한 경우에는 화장실을 이용할 수 있으나 책임실이 불가하며, 시험 종료 시까지 시험시행본부에서 대기하여야 합니다.
- 바. **응시자는 문제책 일부를 찢거나 훼손하는 행위 및 응시표에 답안이나 문제내용을 옮겨 적는 행위를 할 수 없습니다.** 또한, 시험시간 중 일체의 통신기기(휴대폰, 태블릿PC, 스마트시계 등) 및 전자기기(계산기, 전자사전 등)를 소지할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 부정행위자로 간주합니다.
- 사. 응시자는 답안작성이 끝났다 하더라도 시험 종료 후 시험관리관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며, 배부된 **모든 문제책과 답안지는 반드시 제출**하여야 합니다.

아. 타 응시자에게 방해되는 행위(시험시간 중 다리를 떠는 행동, 혼잣말, 반복적인 헛기침 등)는 자제하여 주시기 바라며, 시험방해 행위를 지속적으로 할 경우에는 강제퇴실 조치될 수도 있습니다. 또한, 시험장 내에서는 흡연을 할 수 없으며, 화장실을 깨끗이 사용하는 등 시설물이 훼손되지 않도록 주의해야 합니다.

자. 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있습니다. 시험관리관의 시험종료 예정시간 안내와 시험실 내 비치된 시계는 참고하시되, **반드시 본인의 시계로 확인**하시기 바랍니다.

※ 단, 통신, 계산 또는 검색이 가능한 시계(스마트워치, 스마트밴드 등 : 블루투스 기능)는 사용이 불가합니다.

차. 원서접수 후 개명 또는 주민등록번호가 변경된 응시자의 경우 새로운 신분증과 개명 또는 변경된 사실을 확인할 수 있는 서류(주민등록초본 등)를 지참하여 시험관리관에게 동일인임을 증명해야 하며, **답안지에는 원서접수 시 등록한 이름과 생년월일을 기재**하여야 합니다.

※ **필기시험 합격 후 별도로 관련서류를 제출하여야 합니다.**

카. **가산점을 받고자 하는 응시자는 필기시험 실시일 전일까지 해당 요건을 갖추어 필기시험 실시일을 포함한 3일 이내에[2024. 4. 20.(토) ~ 4. 22.(월)]** 지방자치단체 인터넷원서접수센터(<https://local.gosi.go.kr>)에 자격증의 종류 및 자격번호(취업지원대상자의 경우 가산비율과 보훈번호 / 의사상자 등의 경우 가산비율과 의사상자 증서번호)를 반드시 입력해야 합니다.

※ **OCR답안지에는 별도의 가산표기란이 없습니다.**

등록기간	등록방법
2024. 4. 20.(토) ~ 4. 22.(월)	지방자치단체 인터넷원서접수센터(https://local.gosi.go.kr) → 마이페이지 → 가산자격증 등록

타. 본 시험계획은 **사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일 전**까지 경상북도 홈페이지(<https://www.gb.go.kr>) - '시험정보'에 공고합니다.

[답안지 기재 및 표기]

가. 답안지의 모든 기재 및 표기사항은 본인이 지참한 『**컴퓨터용 흑색 사인펜**』으로만 작성해야 합니다. 답안지 채점은 OCR스캐너가 판독한 결과대로 이루어지므로 컴퓨터용 흑색 사인펜을 사용하지 않거나, 이중표기 또는 연필·볼펜 등으로 덧칠 표기하는 경우 무효처리 될 수 있으며, 이에 따른 판독결과상의 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

특히, 적색볼펜, 연필, 샤프펜 등 펜의 종류와 상관없이 예비표기를 하여 중복답안으로 판독된 경우, 답란을 전부 채우지 않고 점만 찍어 표기한 경우, 번짐 등으로 두 개 이상의 답란에 표기된 경우, 농도가 옅은 컴퓨터용 흑색 사인펜을 사용하여 답안을 흐리게 표기한 경우 등에는 불이익(득점 불인정 등)을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

<보기> 올바른 표기 : ● 잘못된 표기 : ○ ⊗ ⊙ ⊖ ⊕ ⊗ ⊙ ⊖ ⊕ ⊗ ⊙ ⊖ ⊕

나. 답안지에 성명, 응시번호, 생년월일, 문제책형을 기재 또는 표기하지 않으면 '0점 처리' 등 불이익을 받을 수 있습니다. 특히, 답안지를 교체하여 다시 작성하는 경우 기재사항을 빠뜨리지 않도록 유의하시기 바랍니다.

다. 시험문제는 객관식 4지 택일형으로 매 문항마다 반드시 하나의 답만을 골라 '●' 표기하여야 하며, 답안지를 수정할 경우에는 본인이 지참한 수정 테이프(별도로 제공하지 않음)만을 사용하여 수정하거나 답안지를 교체하여 작성할 수 있습니다.

※ 수정액 또는 수정스티커는 사용불가하며, 불량 수정테이프 사용과 불완전한 수정처리로 인한 모든 책임은 응시자 본인에게 있습니다.

라. 답안은 반드시 문제책 표지의 과목순서에 맞추어 표기해야 하며, 과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 문제책 표지의 과목 순서대로 채점되므로 각별히 유의하시기 바랍니다.

※ 선택과목이 있는 직렬(직류)의 응시자는 본인의 응시표에 인쇄된 선택과목 순서에 따라 답안을 표기해야 하며, 원서접수 시 선택한 과목이 아닌 다른 과목을 선택하여 답안을 표기하거나 선택과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 응시표에 기재된 선택과목 순서대로 채점되므로 유의하시기 바랍니다.

마. 답안지는 훼손·오염되거나 구겨지지 않도록 주의하여야 하며, 특히 답안지 상단의 타이밍 마크(■■■■■)를 절대로 훼손해서는 안 됩니다.

【부정행위 등 금지】

가. 지방공무원 임용령 제65조제1항

□ 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

- 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
- 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
- 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
- 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
- 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

나. 지방공무원 임용령 제65조제2항

□ 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.

- 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
- 시험 시작 전이나 시험 종료 후에 답안을 작성하는 행위
- 허용되지 않은 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
- 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위
 - 문제책이 시험실 안으로 들어간 후 해당 시험실에 입실하는 행위
 - 시험시간 중 응시자 상호간에 대화를 하거나 물품을 빌리는 행위
 - 답안지를 고의로 찢거나 심하게 훼손하는 행위
 - 시험 종료 후에 시험관리관의 답안지 제출지시에 불응하는 행위
 - 답안지에 인적사항 등을 기재하지 않아 당해 답안지로 응시자를 확인할 수 없는 경우
 - 공고문의 응시자 유의사항이나 시험관리관의 정당한 지시 등에 따르지 않을 경우

다. 특히, **시험 종료 후 답안을 작성하거나 시험관리관의 답안지 제출지시에 불응할 경우** 당해시험 **무효 처분을 받을 수 있습니다.**

- 답안, 책형 및 인적사항을 포함한 모든 표기(기재)사항 작성은 시험 종료 전까지 해당 시험실에서 작성을 완료하여야 하며, 특히 답안지 교체 후 누락되는 항목이 없도록 유의하시기 바랍니다.

4

필기시험 합격자 발표 및 시험성적 열람 안내

가. 필기시험 합격자 명단은 2024. 5. 2.(목) 경상북도 홈페이지 - '시험정보'란에 게시합니다.

나. 시험성적은 지방자치단체 인터넷원서접수센터(<https://local.gosi.go.kr>)에서 본인이 직접 열람할 수 있습니다.

- 필기시험 불합격자 : 2024. 5. 2.(목) 필기시험 합격자 발표 시
- 필기시험 합 격 자 : 2024. 5. 30.(목) 최종합격자 발표 시

기타 자세한 사항은 경상북도 인사과 인재채용팀(☎ 054-880-4583~7) 및 경상북도 홈페이지 (<https://www.gb.go.kr>) 시험정보 / 질의응답(Q&A)으로 문의 바랍니다.